後援・協賛依頼書（名義使用承認申請書）

年　 月 　日

公益社団法人京都勤労者学園　学園長

申請者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主催者 | 住所又は  所 在 地 |  |
| 団 体 名 |  |
| 代表者氏名 | 印 |
| 担当者 | 住所又は  所 在 地 | （〒　　　 －　　　　 ） |
| 氏　　　名 |  |
| 電話番号 |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　＊活動内容がわかる資料や団体の概要書等を添付してください。

下記の事業について、京都勤労者学園と協働して実施したく、関係書類を添えて提案します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １ 後援・共催の別  (いずれかにチェック) | 公益社団法人京都勤労者学園の名義使用  （　　□後援　　　□共催　 □協賛　　） |
| ２ 事業の名称 |  |
| ３ 事業の趣旨・目的・  内容　　(別添可) |  |
| ４ 期 日 | 年　　　　　　月　　　　　日 |
| ５ 会 場 | 対象人数 　　　　人 |
| ６ 他の後援・共催  (申請中は( )書き) | 後援：  共催： |
| ７ 入場料等の有無  （いずれかにチェック） | □ 無 　　□ 有 （金額：　　　　　　　　　　　　 円）  「有」の場合：費用徴収の目的  ａ 入場料・参加料・受講料 ｂ 資料代 ｃ　その他（ 　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ） |
| ８　申込方法と申込先 |  |
| ９ 添付書類  (添付の場合いずれかにチェック) | □開催要領、実施要項等（内容など詳細にわかるもの）  □収支予算書 □募集案内 □過去の活動状況の資料等  □その他（　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ） |