

京都勤労者学園

題字は京都労働学校初代校長、故住谷悦治先生の筆です。

ラポール学園
(社団法人京都勤労者学園)

京都市中京区壬生仙念町 30 の 2
ラポール京都 3 階
電話 075 (801) 5925
FAX 075 (812) 1508
ホームページ <http://www.labor.or.jp/gakuen/>
e-mail gakuen@labor.or.jp

編集・発行 責任者
田中行夫

2012. 3. 15 発行

二〇一二年春期

京都労働学校受講生募集

新講座 「プランターでもできる菜園入門講座」

自らの手で育て、収穫した野菜の味は格別です。

食の安全性への関心が高まっている今、自分で食べる物を自分で作る技術は重要なスキルとなってきました。この講座では、土作りから病害虫対策まで、野菜作りの基本的なポイントを学び、家での野菜作りに活かしていただきます。

プランターで野菜を作ってみたいがどうやっていいのかわからない方、やってみたら失敗してしまった方、もっと収穫を増やしたい方など、第一歩を踏み出したい初心者の方におすすです。

今期は春夏野菜とハーブに焦点を置き、秋期は秋冬野菜を中心に学習する予定です。

日程 第二・四金曜日 全六回 (四月十三日、四月二十七日、五月十一日、五月二十五日、六月八日、六月二十二日)

時間 午後六時半～八時半

受講料 六、〇〇〇円 (資料代二五〇円別途必要)

講師 藤目 幸擴 (京都府立大学名誉教授)

エクセル関数マスター・VBA基礎講座

この講座では、まずエクセル関数をきっちり身に付け、その上でマクロ機能やVBAの基礎を学ぶことを目指します。関数やマクロを学べば、エクセル作業は格段に効率化され、エクセルソフトの新しい可能性を発見できます。

エクセルの基本操作の確認からはじめますので、VBAと聞いて「レベルが高そう」と思われる初心者の方でも受講いただけます。この機会に、自己流で使ってきたエクセルを、自信を持てる自分のスキルにしてみませんか。

※日程他は三ページに掲載



募集要項

受付期間

三月五日(月) 午前十時から定員になるまで。(先着順)

受付時間

午前九時～午後八時。

土曜日は午後五時まで。

日曜・祝日はお休み。

受講手続

受講料を持参の上、直接学園窓口までお越しください。

受講資格

十六歳以上の社会人でしたら、どなたでも受講できます。(全日制の高校生を除く)

- P 1～P 5 2012年度春期京都労働学校・市民英会話教室・4月パソコン教室受講生募集案内
- P 6・P 7 京都府労働施策紹介②・第13回新公益法人制度検討委員会報告・検定試験結果報告・2012年3月～5月の予定
- P 8 2012年春の公開セミナー紹介・府市民教室「1回体験・タオルを使って肩こり腰痛予防改善体操」教室紹介・お知らせ

実務・実習・教養講座

科 目	テーマ	受講料(消費税込み)・時間・日程
新講座 プランターでもできる菜園入門講座	初心者の方を対象に、土作りから管理までの基本的なポイントを学び、お家での野菜やハーブの栽培に活かしていただきます。 4/13 春作の準備:土作りと肥料のやり方(ハツカダイコン、ネギ) 4/27 水やりと病害虫対策作業、作付け計画(オクラ、エダマメ、ジャガイモ) 5/11 その他の栽培管理、プランターでの栽培(スイートコーン、パジル、イタリアンパセリ) 5/25 上手な育て方:せん定と誘引(1)(トマト、ミニトマト) 6/8 上手な育て方:せん定と誘引(2)、追肥と連作回避(ナス、ピーマン) 6/22 収穫を増やす:摘心による雌花促進(キュウリ、カボチャ、スイカ)	受講料 6,000円 (資料代250円別途必要) 講 師 藤目幸擴 (京都府立大学名誉教授) 時 間 午後6時半～8時半 日 程 第2・4金曜日 4月13日～6月22日(6回)
京都のお盆 〈伝統・文化・生活〉 —京ことば・ 京文化講座—	4/20 「京の街・くらしとお盆の行事」 玉村文郎(『広辞苑』新村出記念財団常務理事) 4/27 「此岸再発見」川崎純性(六波羅蜜寺山主) 5/11 「共結来縁(共に来縁を結ばん)」 松浦俊海(壬生寺貫主) 5/18 「おいしいお茶の淹れ方」 柏木久雄(黄檗売茶流総師範) 5/25 「京のお盆 お精霊迎えお精霊送り」 戸田妙昭(千本間魔堂・引接寺住職) 6/1 「盆踊りもとを辿ればお念仏」 石田定顕(空也堂住職) 6/8 「五条坂陶器まつりの今昔」 谷口哲也(株式会社陶泉窯代表取締役) 6/15 「京のお盆と壺伝説」 坂井田興道(大本山建仁寺財務部長 六道珍皇寺住職) 6/22 「京都の夏の料理」 田中信行(料理旅館鶴清取締役・料理長) 6/29 「五山送り火の歴史と先祖への思い」 小島観修(浄土宗西山禪林寺派良恩寺住職) 7/6 「洛中の不易流行一地藏盆に見る京都の姿」 泉 文明(龍谷大学大学院教授)	受講料 9,000円 (資料代500円別途必要) 時 間 午後6時半～8時半 開講日 毎週金曜日 4月20日～7月6日(11回)
実践コミュニケーション講座	面接や会議などの場面で話すのが苦手な方、またサービス業など仕事で対面コミュニケーションを必要とする方などを対象に、自分の考えを表現し、必要な事柄を相手に的確に伝えるコミュニケーション能力の向上を図ります。実習を中心にし、まずは人前で声を出すこと、会話することに慣れ、表現力を鍛えていきます。	受講料 14,000円 (資料代500円別途必要) 講 師 杉山一雄 (元関西テレビアナウンサー) 時 間 午後6時半～8時半 日 程 毎週木曜日 4月5日～7月12日(14回)
社会人の基本 「ビジネスマナー」 の す べ て	ビジネスで必要とされるマナーとルールをはじめ、仕事の基本、心の通ったコミュニケーションの方法などを学びます。「ビジネス能力検定3級」にも対応しています。	受講料 11,000円 (資料代500円・テキスト別途必要) 講 師 植月百枝(元KBS京都アナウンサー) 時 間 午後6時半～8時半 日 程 毎週火曜日4月3日～7月10日(14回)
経理・経営の 実務講座	経理事務の流れに沿って解説を加える、初心者を対象にした講座で、簿記の知識は必要としません。	受講料 11,000円 (資料代500円・テキスト別途必要) 講 師 前岡 照紀(税理士) 時 間 午後6時半～8時半 日 程 毎週水曜日4月4日～7月11日(14回)
労働法入門講座	解雇や雇い止め、サービス残業や労災など、最近よく生じているトラブルを未然に防止したり、解決するために、またパートタイム労働法や育児・介護休業法などの新しい関係法をしっかり理解し、よりよい職場環境を作るために、不可欠の知識です。	受講料 16,000円 (資料代500円・テキスト別途必要) 講 師 村中孝史(京都大学教授)ほか 時 間 午後6時半～8時半 日 程 毎週火曜日4月3日～7月24日(16回)
日本語表現講座	『広辞苑』をはじめとするいろいろな辞書類を活用して、適切なことばを選び、良い文章が書けるようになるための基本的知識・方法・条件・心がまえなどについて、多くの具体例を挙げながら話を展開します。希望者には文章の添削をします。	受講料 9,000円(資料代500円別途必要) 講 師 玉村文郎(『広辞苑』新村出記念財団常務理事)ほか 時 間 午後6時半～8時半 日 程 毎週金曜日4月23日～7月9日(11回)
韓国の言葉と文化を 学ぼう教室・初級	初心者から「ハングル」の読み書きができ、簡単なテニヲなどの知識がある韓国語(朝鮮語)初級者を対象にした講座です。	受講料 22,000円(テキスト代別途必要) 講 師 小倉夏香(翻訳家・日韓) 時 間 午後6時半～8時半 日 程 毎週水曜日4月4日～7月11日(14回)
韓国の言葉と文化を 学ぼう教室・中級	「ハングル」の読み書きができ、基本的な文法を理解している韓国語(朝鮮語)中級者を対象にしたクラスです。	受講料 22,000円(テキスト代別途必要) 講 師 金 眞(京都大学講師) 時 間 午後6時半～8時半 日 程 毎週月曜日4月2日～7月9日(14回)

科 目	テーマ	受講料 (消費税込み)・時間・日程
中国語初級教室	中国語の発音記号拼音(ピンイン)をある程度読むことができ、簡単な挨拶ができる初級者を対象にしているクラスです。正確な発音を身につけ、初歩的な文法を活用しながら日常会話をマスターすることを目標にしています。	受講料 22,000円(テキスト代別途必要) 講師 孫一萱(京都女子大学講師) 時間 午後6時半～8時半 日程 毎週木曜日 4月5日～7月12日(14回)
京都の戦乱と災害 〈古代・中世〉 —日本史講座—	4/2 「薬子の変」 井上満郎(京都産業大学名誉教授・京都市歴史資料館館長) 4/9 「大内裏焼亡」 野口孝子(同志社女子大学講師) 4/16 「永長・康和の大地震」 美川圭(摂南大学教授) 4/23 「保元・平治の乱」 野口実(京都女子大学教授) 5/7 「太郎焼亡と福原遷都」 山田邦和(同志社女子大学教授) 5/14 「承久の乱と寛喜の大飢饉」 木村英一(滋賀大学講師) 5/21 「南北朝の戦乱と北畠親房」 山田徹(京都大学助教) 5/28 「天正・文禄の大地震と京都」 三枝暎子(立命館大学准教授) 6/4 「嘉吉の乱」 野田泰三(京都光華女子大学教授) 6/11 「源平内乱と飢饉地獄」 高橋昌明(神戸大学名誉教授) 6/18 「1185年、京都激震す」高橋昌明 6/25 「徳政一揆と牢人・飢饉」 早島大祐(京都女子大学准教授) 7/2 「中世人は応仁の乱からいかに復興したか」 早島大祐 7/9 「織田信長の京都焼き討ち」 尾下成敏(京都橋大学講師)	受講料 11,000円 (資料代500円別途必要) 時間 午後6時半～8時半 日程 毎週月曜日 4月2日～7月9日(14回)
読み語り・朗読教室	リラックスできる身体の使い方、腹式呼吸を学び、楽な発声を身につけて気持ちよく語ることを目的とした教室です。今回は森鷗外の作品を取り上げます。	受講料 14,000円 講師 栗山かおり(ボイストレーナー) 時間 午後6時半～8時半 日程 毎週水曜日4月4日～7月11日(14回)
労働保険の実務講座	労災保険・雇用保険の解説と実務を学びます。	受講料 11,000円(資料代500円、テキスト代別途必要) 講師 榎木敦子(社会保険労務士)、 木村千代子(社会保険労務士) 時間 午後6時半～8時半 日程 毎週水曜日4月4日～7月11日(14回)
書道教室	毛筆で字を書く楽しさを味わいましょう。	受講料 14,000円 講師 小池香鈴 時間 午後6時半～8時半 日程 毎週金曜日4月6日～9月28日(18回)
実用ペン字	ペンや筆ペンで、書き文字の基本から実用書まで順を追って学びます。硬筆書写検定対策にもなります。	受講料 11,000円(テキスト代・資料代計750円別途必要) 講師 葉狩富佐枝 (硬筆・毛筆書写検定審査員) 時間 午後6時半～8時半 日程 毎週木曜日4月5日～7月12日(14回)
実践 パワーポイント	基礎の確認から、見栄えの良いプレゼン資料の作成までを学習し、授業の最後には受講生に短時間のプレゼンもしていただきます。パワーポイントが初めての方もしくはパワーポイントをさわった事はあるがどのように使ってよいかわからない方が対象となります。	受講料 16,000円(テキスト代別途必要) 講師 横川佳生(ITコンサルティング) 時間 午後6時半～8時半 日程 毎週木曜日4/5～5/31(8回)
エクセル関数 マスター・VBA 基礎講座	エクセルの基本操作の確認からはじめ、関数、マクロの基礎、VBAなどを学び、作業の効率化を目指します。現在エクセルを使っている、いないに関わらず、エクセルをきちんと理解して使いこなしたい方におすすめです。	受講料 32,000円(テキスト代別途必要) 講師 尾崎克彦(ITコンサルティング) 時間 午後6時半～8時半 日程 毎週月曜日 4月2日～7月30日(16回)



英 会 話

科 目	回数	テーマ	受講料(消費税込み)・時間・日程
レギュラーコース (月曜～土曜)	18回 (週1回)	外国人講師による入門から 上級までの英会話コース	受講料: 36,000円(テキスト代別途必要) 時 間: 午前10:00～12:00 午後13:30～15:30 夜間18:30～20:30 (但し土曜は夜間はありせん) 日 程: 4月2日～9月29日
ビジネス英会話 コース (水曜)	18回 (週1回)	ビジネスシーンで必要な英語を学ぶ コース。 ビジネスの世界で遭遇するであろう 様々な状況に対応できる英語コミュ ニケーション力開発を目指します。	受講料: 47,000円(テキスト代別途必要) 時 間: 19:00～21:00 日 程: 4月4日～9月19日
TOEIC受験 スキル向上コース (金曜)	15回 (週1回)	9月末実施予定のTOEIC試 験を目標に勉強します。受験スキル を磨くと同時に聴解力、読解力、語 彙力等の向上も目指します。	受講料: 42,000円(テキスト代別途必要) 時 間: 19:00～21:00 日 程: 4月27日～9月21日
新講座 YUKOさんの英会話 のための英文法講座 (第1・3土曜)	9回	英会話初心者が必要とする基本的 な英文法、主に中学1～2年生の 文法の復習を、新しい単語と共に学 ぶ、楽しく実践的なクラス。	受講料: 22,000円(テキスト代別途必要) 時 間: 13:30～15:30 日 程: 4月7日～9月15日
新講座 Visit Britain —英語で語る イギリス— (火曜)	18回 (週1回)	日常生活など広範なトピックを、読 解や聴き取りを通して学び、イギリ ス・イギリス人について理解を深め るとともに、積極的に話し合います。	受講料: 42,000円(テキスト代別途必要) 時 間: 13:30～15:30 日 程: 4月3日～9月18日
様々な媒体を使って 学ぶ「国際メディア の英語」コース (水・夜)(木・朝)	18回 (週1回)	最新の時事ニュースや世界のイベ ント・ドキュメンタリーなどを教材と して用い、聴き取り・ディスカッションに 焦点を当てながら、英語力アップを 目指します。	受講料: 42,000円(資料代別途必要) 〔水・夜クラス〕時間: 19:00～21:00 日 程: 4月4日～9月19日 〔木・朝クラス〕時間: 10:00～12:00 日 程: 4月5日～9月20日
トラベル英会話 (木曜)	18回 (週1回)	海外旅行に必要な英語力や知識を 身につけるコース。入国時やホテル の予約する際に必要となる具体的 な会話を学び、練習します。	受講料: 42,000円(テキスト代別途必要) 時 間: 10:00～12:00 日 程: 4月5日～9月20日
英語の発音・聴き 取り強化コース (第1・3金曜)	9回	このコースでは「相手の言っている ことを聴き取り、理解する能力」と 「はっきりと、適切に英語を発音する 能力」に重点を置きます。	受講料: 22,000円(テキスト代別途必要) 時 間: 19:00～21:00 日 程: 4月6日～9月21日
英語でアート教室 (第3水曜)	5回 (月1回)	授業は英語で行い、短い時間でス ケッチをする「スピードドローイング」 や、輪郭のなぞり方・着色・混色など を集中的に練習します。	受講料: 11,000円(テキスト代不要) 時 間: 10:00～12:00 日 程: 4月18日～9月19日
英語俳句&ポエム —鑑賞・詩作・ディ スカッション— (第2金曜)	5回 (月1回)	生徒が自ら英語の詩を読み書きし、 英語詩の知識を得るとともに、発表 やディスカッションする体験型講座。	受講料: 11,000円(テキスト代不要) 時 間: 13:30～15:30 日 程: 4月13日～9月14日
英語で映画鑑賞 (第4金曜)	5回 (月1回)	様々な作品を取り上げ、ストーリーの 詳細、日常会話でもよく聞かれる映 画の名セリフ、名作の歴史などから 学びます。	受講料: 11,000円(テキスト代不要) 時 間: 13:30～15:30 日 程: 4月27日～9月28日

科 目	回数	テーマ	受講料(消費税込み)・時間・日程
歌って学ぶイギリス民謡・文化講座	2回	代表的なイギリス民謡をとりあげ、歌の歴史的・文化的背景を知り、歌の意味・内容を学んだ後、歌います。	受講料：5,000円 時 間：14:00～16:00 日 程：3月22・29日(木)
ホームステイのための基礎英会話	2回	将来外国へホームステイに行ってみたい、あるいはホームステイの外国人を家庭に受け入れるかもしれない人のための、ホームステイを題材にしたやさしい会話練習講座。	受講料：5,000円 時 間：10:00～12:00 日 程：3月13・27日(火)
Japan in simple English —やさしい英語で日本を語ろう—	2回	知っている語彙や簡潔な英語で、外国人に日本の風俗や文化などについて話す練習を行います。	受講料：5,000円 時 間：10:00～12:00 日 程：3月21・28日(水)
英語でTV shows	2回	海外のテレビ番組の場面から、ネイティブの日常会話を学び、リスニングや語彙を学ぶクラス。	受講料：5,000円 時 間：13:30～15:30 日 程：3月21・28日(水)
英語で聴く童話『The Rainbow Fish』	1回	楽しく英語を聴く力をつける、ネイティブスピーカーの講師による童話『The Rainbow Fish』(マーカス・フィスター著)のストーリーテリング。	受講料：800円 時 間：14:00～15:00 日 程：3月26日(月)

4月パソコン教室 (Windows 7を使用。昼間のクラスでは Vista、XPとの違いも説明します。)

科 目	時間数	テーマ	受講料(消費税込み)・時間・日程
ワード入門教室 昼間(水曜4回)	16時間	ワープロソフト・ワードを使ったワープロ入門教室です。文字の入力、基本設定から文書の編集、レイアウトといったワープロの基礎について学びます。	受講料 16,000円 時 間 午前10時～3時 日 程 4月4日～4月25日
初めてのパソコン教室① 昼間(木曜2回)	8時間	パソコンの基本操作と文書作成の基礎知識 基本操作をマスターし、A4サイズの用紙を使って簡単な文書を作ってみましょう。実習の時間もたっぷりあります。	受講料 8,000円 時 間 午前10時～3時 日 程 4月5・12日
初めてのパソコン教室② 昼間(木曜2回)	8時間	表の作成とインターネットの基礎知識 ※マウス操作とキーボードでの簡単な文字入力にできる方対象 表計算ソフト、インターネットの機能について学びます。簡単なグラフの作成や家の地図を印刷するなど、楽しみながら一歩ずつ学びましょう。	受講料 8,000円 時 間 午前10時～3時 日 程 4月19日・26日
ホームページ作成教室 昼間(土曜4回)	16時間	パソコンの基本操作・文字入力ができる方を対象としたホームページビルダーを使ったホームページの作成講座です。	受講料 16,000円 時 間 午前10時～3時 日 程 4月7日～28日
Windowsステップアップ教室 昼間(火曜1回)	4時間	パソコンのカスタマイズ、ファイルの操作、メンテナンス、バックアップ等パソコン入門を終わった方を対象に、知っておくと得するテクニックを学ぶ教室です。	受講料 4,000円 時 間 午前10時～3時 日 程 4月10日
デジタルカメラとファイル操作入門教室 昼間(月曜2回)	8時間	デジタルカメラの購入を考えられている方、買ったが使い方がわからないという方を対象の教室です。デジタルカメラの上手な写し方、パソコンへ写真を取り込み、写真の加工、データの管理等々を行います。	受講料 8,000円 時 間 午前10時～3時 日 程 4月16日・23日
新講座 エクセルで光熱費記録&買い物メモ作成教室 昼間(金曜1回)	4時間	月々の電気、ガス、水道の使用料を比較できる表とグラフを作成します。各料金、および光熱費全体の年間の動きが折れ線グラフで確認できます。もう一つ、買い物時に便利なメモを作成します。これで買い忘れは無くなると思いますよ。	受講料 4,000円 時 間 午前10時～3時 日 程 4月20日

京都府労働施策紹介②

平成23年 労働組合基礎調査結果まとまる!

京都府では、厚生労働省の委託を受けて、労働組合及び労働組合員の産業、企業規模及び加盟上部組合別の分布等、労働組合組織の実態を明らかにすることを目的に、府内すべての労働組合を対象として、昭和22年以降毎年労働組合基礎調査を実施しています。

この度、平成23年の労働組合基礎調査結果がまとまりましたので、ご紹介します。

府内の労働組合数1,345組合 労働組合員数184,299人
 推定組織率17.9%
 (平成22年労働組合数1,378組合 労働組合員数186,837人
 推定組織率18.4%)
 (調査時期:平成23年6月30日現在、京都府商工労働観
 光部労政課調べ)

(1) 労働組合数及び組合員数

府内の労働組合数は1,345組合、その組合員数は184,299人で、前年より組合数は33組合減少、組合員数は2,538人減少しています。推定組織率は17.9%で、前年に比べて0.5ポイント低下しています。

《労働組合数及び組合員数、推定組織率》

(▲は減少を示す)

項目	平成23年	平成22年	対前年増減
労働組合数	1,345	1,378	▲ 33 (▲ 2.4%)
組合員数(人)	184,299	186,837	▲ 2,538 (▲ 1.4%)
男	128,139	130,950	▲ 2,811 (▲ 2.1%)
女	56,160	55,887	273 (0.5%)
推定組織率(%)	※1 17.9	※2 18.4	—

- ・推定組織率=府労働組合員数/府推定雇用労働者数
- ・府推定雇用労働者数=府常用雇用者数(経済センサス)×当該年6月全国常雇数(労働力調査)/府常用雇用者数調査年6月全国常雇数(労働力調査)

(21年から事業所・企業統計調査に変わり経済センサスが実施されたため、府常用雇用者数は21年経済センサスを使用。昨年調査時には経済センサスの調査結果が確定していなかったため、21年、22年については修正値を算出。21年:19.6%→18.4%、22年:19.6%→18.4%(※2))

※1 23年府推定雇用労働者数算出に使用した全国常雇数(労働力調査)は震災の影響により、岩手、宮城、福島県分を含まない。

(2) 産業別の労働組合員数

府内の産業別の労働組合員数は、製造業が54,002人(構成比29.3%)、次いで、卸売業、小売業が19,087人(構成比10.4%)建設業が18,172人(構成比9.9%)となっています。

《産業別労働組合員数》

産業別	労働組合員数(人)			構成比(%)
	平成23年	平成22年	対前年比(%)	
全産業	184,299	186,837	▲ 1.4	
農業、林業、漁業	340	336	1.2	0.2
建設業	18,172	19,045	▲ 4.6	9.9
製造業	54,002	55,095	▲ 2.0	29.3
電気・ガス・熱供給・水道業	3,876	3,940	▲ 1.6	2.1
情報通信業	3,634	3,764	▲ 3.5	2.0
運輸業、郵便業	17,936	17,860	0.4	9.7
卸売業、小売業	19,087	18,572	2.8	10.4
金融業、保険業	10,649	11,332	▲ 6.0	5.8
不動産業、物品賃貸業	251	203	23.6	0.1
学術研究、専門・技術サービス業	1,016	1,012	0.4	0.6
宿泊業、飲食サービス業	3,591	3,586	0.1	1.9
生活関連サービス業、娯楽業	701	755	▲ 7.2	0.4
教育、学習支援業	12,239	12,779	▲ 4.2	6.6
医療、福祉	12,752	12,381	3.0	6.9
複合サービス事業	5,244	5,124	2.3	2.8
サービス業(他に分類されないもの)	3,795	3,566	6.4	2.1
公務	15,498	16,012	▲ 3.2	8.4
その他	1,516	1,475	2.8	0.8

(3) パートタイム労働者の労働組合員数

府内の労働組合員数のうちパートタイム労働者の労働組合員数は、12,539人と前年に比べて3.6%増加し、全労働組合員数に占める割合は6.8%となっています。

《パートタイム労働者の労働組合員数》

項目	平成23年	平成22年	対前年増減	全労働組合員数に占める割合	
				平成23年	平成22年
組合員数(人)	12,539	12,103	436(3.6%)	6.8%	6.5%

注) パートタイム労働者とは、労働組合員の所属する事業所において、一般労働者より1日の所定労働時間が短

い者、1日の所定労働時間が同じであっても、一般労働者より1週間の所定労働時間が少ない者及び事業所においてパートタイマー、パート等と呼ばれている労働者をいう。

(4) 主要労働団体系統別の組合員数

《主要労働団体系統別の組合員数》

主要労働団体名	組合員数(人)
日本労働組合総連合会京都府連合会(連合京都)	90,667
京都地方労働組合総評議会(京都総評)	56,454

全国分の平成23年労働組合基礎調査の概況については、厚生労働省のホームページに掲載されています。

第13回 新公益法人制度検討委員会報告

前号でご報告していたように公益社団法人への移行を目指すための認定申請を昨年8月10日に京都府知事に電子申請を行い、受理していただきました。しかし、その時期、申請件数が大幅に増加しており、京都府公益法人認定等審議会で審議されるのは、早くても翌年の1月以降と言われていました。

実際、本年2月1日の審議会で審議されましたが、結果は、継続審議となり、その内容は学園にとって大変厳しいものでした。

主なものとして、学園の事業についての「公益性」を審議会に十分に理解をしていただくことや事業区分についても「公益目的事業のみ」では認められることが難しい状況であり、事業区分の見直しなども求められることとなりました。

こうした事情を受けて、2月23日(木)に第13回検討委員会を開催して、根本的な見直し作業を再開することとなりました。

ご報告するとともにご支援をよろしく願いいたします。

2012年3月～5月の予定

- 3月5日 2012年4月生パソコン教室申込み受付開始
2012年度春期労働学校申込み受付開始
2012年度春期市民英会話教室申込み受付開始
- 21日 2011年度秋期京都労働学校修了式6時半から
- 4月2日 2012年度春期京都労働学校
入学式6時から
- 4月4日 2012年度第1期府市民教室
受付開始10時から
- 4月29日～5月6日は休講



検定試験結果報告

実用ペン字教室試験結果報告

昨年十一月十三日(日)に実施された平成二十三年度第二回硬筆・毛筆書写検定において労働学校実用ペン字教室の受講生一名が準一級に合格されました。

ビジネス実務検定結果報告

昨年十二月四日(日)に実施されたビジネス実務三級検定において労働学校ビジネスマナー講座の受講生十五名が申し込まれ、うち十三名が受験、全員が合格されました。

※個人情報保護法の関係で個人名については割愛しました。

2012年春の公開セミナー

ワーク・ライフ・アン・バランスを考える
実態から見る解決への道

近年、ワーク・ライフ・バランス(WLB)仕事と生活の調和を実現すること)が求められていると言われますが、実際には、生活時間を削って仕事をしなければならなかったり、育児や介護のために退職せざるを得なかったり、仕事のストレスによる鬱や過労自殺が起こるといふシビアナ課題も山積しているのが今の職場の現実です。WLBの素晴らしさや重要性を唱えることは簡単ですが、「では、具体的にどうこれらの問題を

を乗り越えたいの？」という現場の声に答えることはそう簡単ではありません。
この連続講座では、こうした現場の声や支援者の報告を拾い集め、成功も失敗も含めて具体的な事例や取組を取り上げていき、私たちのワーク・ライフをアンバランスにしている、まっっている社会の構造を明らかにし、解決へのヒントを共有していきたいと思えます。

■時間 いずれも午後六時三十分から午後八時三十分

■会場 ラポール学園

〒604-8854

中京区壬生仙念町三〇の二

ラポール京都3階

TEL 801-5925

FAX 812-1508

Email: rodo.kozaka@labor.or.jp

申込みは、お電話・ファックス・はがき・Web上の申込みフォームのいずれかにより、参加の日付(複数回の申込み可)、郵便番号、住所、氏名、電話番号をお知らせください。受講票をお送りします。
参加費…無料

2012年春の公開セミナー

- 3/7(水) 西谷 敏さん(大阪市立大学名誉教授)
ディーセントワーク推進の視点から
(働きがいのある人間らしい仕事)
- 3/14(水) 津止正敏さん(立命館大学教授/
「男性介護者と支援者の
全国ネットワーク」事務局長)
仕事と介護を両立するために
—男性介護者を取り巻く環境と課題
- 3/22(木) 井上信治さん(島津労働組合副組合長)
今どき、労組の奮闘記—「風邪でもないのに
年休とっていいんですか?」にどう答えるか
- 3/27(火) 石峰朱実さん(京都ジョブパーク
マザーズジョブカフェカウンセラー)
働くことも子育ても
—母親の職場復帰を支えるには
- 3/29(木) 小畑史子さん(京都大学准教授)
労働法制からみる職場のメンタルヘルス、
ハラスメント対策のいま



2011年秋の公開セミナー風景

府市民教室紹介 4月4日(水) 午前10時より受付開始(先着順:定員16名)

■5月17日(木) 1回体験教室紹介■

「タオルを使って肩こり・腰痛予防改善体操」

講師:山本 孝(フィットネス企画Q代表・健康運動指導士)

肩こり・腰痛でお困りの方におすすめの講座です。一度習えば自宅でもタオルを使って簡単にできる肩こり・腰痛を予防改善する体操です。がんこな肩凝りや腰痛を、タオル体操で撃退しましょう。体力に自身が無くても大丈夫、年齢を問わず気軽にご参加いただけます。

◆受講料: 1回 1,200円 ◆受講日: 5月17日・木曜日 ◆時間: 午前10時~12時

◆持参品: ヨガマット(なければバスタオル)・タオル(汗拭き用)・水分補給のお茶

※服装はズボン着用、動きやすいもの(更衣室はありません)

※ヨガマットの購入を希望される方は、受講日に購入可能です。