

## 後援・協賛依頼書（名義使用承認申請書）

年 月 日

社団法人京都勤労者学園 学園長

申請者

主催者	住所又は 所在地	
	団体名	
	代表者氏名	印
担当者	住所又は 所在地	(〒      -      )
	氏名	
	電話番号	

\* 活動内容がわかる資料や団体の概要書等を添付してください。

下記の事業について、京都勤労者学園と協働して実施したく、関係書類を添えて提案します。

### 記

1 後援・共催の別 (いずれかにチェック)	社団法人京都勤労者学園の名義使用 ( <input type="checkbox"/> 後援 <input type="checkbox"/> 共催 <input type="checkbox"/> 協賛 )
2 事業の名称	
3 事業の趣旨・目的・ 内容 (別添可)	
4 期日	年      月      日
5 会場	対象人数      人
6 他の後援・共催 (申請中は()書き)	後援:  共催:
7 入場料等の有無 (いずれかにチェック)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (金額:                  円) 「有」の場合: 費用徴収の目的 a 入場料・参加料・受講料 b 資料代 c その他(                  )
8 申込方法と申込先	
9 添付書類 (添付の場合いずれかにチェック)	<input type="checkbox"/> 開催要領、実施要項等 (内容など詳細にわかるもの) <input type="checkbox"/> 収支予算書 <input type="checkbox"/> 募集案内 <input type="checkbox"/> 過去の活動状況の資料等 <input type="checkbox"/> その他(                  )